# ACTA SESION ORDINARIA N° 152/2021
# DEL CONCEJO MUNICIPAL DE CUREPTO

En Curepto, a 10 días del mes de febrero 2021, siendo las 10:10 horas, en la Sala de Reuniones de la Ilustre Municipalidad de Curepto, en nombre de Dios, se da inicio a la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal de Curepto, bajo la Presidencia del Alcalde Don RENE ALEJANDRO CONCHA GONZALEZ; contándose con la participación de los Concejales SRES: LUIS GONZÁLEZ AGUILAR; HERALDO ICETA HERRERA; ORLANDO ICETA HERRERA; SRA. VANESA FUENTES MUÑOZ, y SRES.: FERNANDO ALCÁNTARA BARRIOS; y GUIDO LETELIER FUENZALIDA.

Actúa en calidad de Secretario y Ministro de fe del Concejo, el Secretario Municipal Don LUIS E. NAVARRO REYES.-

## DESARROLLO DE LA SESIÓN

## 1.- APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Considerando que el Acta N° 151 de fecha 03 de febrero de 2021, fue enviada a los Sres. Concejales, el Presidente consulta si hay alguna objeción, no habiéndola se da por aprobado el texto del Acta.

## 2.- CORRESPONDENCIA

## RECIBIDA:

- Of. N° 015 de Director de Administración y Finanzas, envía solicitud de modificación presupuestaria servicio municipal y servicio educación.

El Secretario informa, que este documento fue remitido previamente a los Sres. Concejales, ante lo cual el Presidente propone la modificación presupuestaria municipal, siendo la siguiente:

**INGRESOS MUNICIPALES:**

| CTA | SP | Denominación | Presupuesto M$ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Vigente | Aumenta (+ | Rebaja (-) | Crease (+ | Modificado |
| 1150303002999 | 1 | Transferencias Corrientes, De Otras Entidades Púbicas, Subsecretaría de Desarrollo Regional, Otras Transferencias SUBDERE | 100.000 | 3.400 | 0 | 0 | 103.400 |
| 11515 | 1 | Saldo Inicial de Caja | 690.418 | 0 | 178 | 0 | 690.240 |
| | | **TOTAL INGRESOS** | **790.418** | **3.400** | **178** | **0** | **793.640** |

**GASTOS MUNICIPALES:**

| CTA | SP | Denominación | Presupuesto M$ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Vigente | Aumenta (+) | Rebaja (-) | Crease (+) | Modificado |
| | | | | | | | |
| 2152101019 | 1 | Gastos en Personal, Personal de Planta, Asignación de Responsabilidad Directiva. | 0 | 0 | 0 | 4.000 | 4.000 |
| 2152104004 | 2 | Gastos en Personal, Otros Gastos en Personal, Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios | 102.242 | 1.500 | 0 | 0 | 103.742 |
| 2152104004 | 4 | Gastos en Personal, Otros Gastos en Personal, Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios | 103.742 | 12.160 | 0 | 0 | 115.902 |
| 2152201001 | 2 | Bienes y Servicios de Consumo, alimentos y bebidas para personas | 17.362 | 50 | 0 | 0 | 17.412 |
| 2152201001 | 4 | Bienes y Servicios de Consumo, alimentos y bebidas para personas | 17.412 | 9.000 | 0 | 0 | 26.412 |
| 2152202002 | 2 | Bienes y Serv. de Consumo, Textiles, Vestuarios y Calzados | 8.500 | 300 | 0 | 0 | 8.800 |

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2152204001 | 2 | Bienes y Serv. de Consumo, Materiales de Oficina | | 0 | 0 | 50 | 50 |
| 2152204007 | 4 | Bienes y Serv. de Consumo, Materiales y Utiles de Aseo | 2.517 | 2.000 | 0 | 0 | 4.517 |
| 2152204999 | 4 | Bienes y Serv. de Consumo, Otros materiales de Uso o Consumo, Otros | 13.500 | 2.000 | 0 | 0 | 15.500 |
| 2152207002 | 2 | Bienes y Serv. de Consumo, Publicidad y Difusión Servicios de Impresión | 0 | 0 | 0 | 400 | 400 |
| 2152212002 | 4 | Bienes y Serv. de Consumo, Gastos Menores | 13.426 | 2.000 | 0 | 0 | 15.426 |
| 2152601 | 1 | Otros Gastos Corrientes, Devoluciones | 200 | 4.000 | 0 | 0 | 4.200 |
| 2152401004 | 4 | Transferencias Corrientes, Al Sector Privado, Organizaciones Comunitarias | 31.000 | 10.000 | 0 | 0 | 41.000 |
| 21535 | 1 | Saldo Final de Caja | 102.237 | 0 | 44.238 | 0 | 57.999 |
| | | **TOTAL GASTOS** | **412.138** | **43.010** | **44.238** | **4.450** | **415.360** |

La propuesta del Presidente es aprobada en forma unánime por el Concejo.

**Acuerdo N°01/152, sesión Ordinaria N° 152, del 10.02.2021.-**

Seguidamente, el Presidente propone el movimiento de partidas correspondiente al Departamento de Educción, de acuerdo al siguiente detalle:

| 1,.- AUMENTAR EL PRESUPUESTO DE EDUCACION POR MAYORES INGRESOS , COMO SIGUE: | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **SUBT.** | **ÍTEM** | **ASIG.** | **DENOMINACIÓN** | **M$** | **TOTALES M$** |
| | **05** | | | **C x C Transferencias para Gastos de Capital** | **298.291** | **298.291** |
| | | 03 | | De Otras Entidades Públicas | | |
| | | | 007 | Mejoramiento de Infraestructura Escolar Pública | 148.291 | |
| | | | 007 | Mejoramiento de Infraestructura Escolar Pública | 150.000 | |
| | | | | **TOTAL MAYORES INGRESOS** | **M$** | **298.291** |
| 2.- DISMINUIR EL PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS, COMO SIGUE: | | | | | | |
| | **SUBT.** | **ÍTEM** | **ASIG.** | **DENOMINACIÓN** | **M$** | **TOTALES M$** |
| | **35** | | | **Saldo Final de Caja** | **1.119.769** | **1.119.769** |
| | | | | | | |
| | | | | **TOTAL DISMINUCIÓN EGRESOS** | **M$** | **1.119.769** |
| 3.- AUMENTAR EL PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS, COMO SIGUE: | | | | | | |
| | **SUBT.** | **ÍTEM** | **ASIG.** | **DENOMINACIÓN** | **M$** | **TOTALES M$** |
| | **21** | | | **C x P Gastos en Personal** | **6.480** | **6.480** |
| | | 01 | | Personal de Planta | 6.380 | |
| | | 03 | | Otras Remuneraciones | 100 | |
| | **22** | | | **C x P Bienes y Servicios de Consumo** | **620.753** | **620.753** |
| | | 02 | | Textiles, Vestuario y Calzado | 10.019 | |
| | | 03 | | Combustibles y lubricantes | 3.052 | |
| | | 04 | | Materiales de Uso o Consumo | 389.101 | |
| | | 05 | | Servicios Básicos | 21.092 | |
| | | 08 | | Servicios Generales | 183.449 | |
| | | 09 | | Arriendos | 21 | |
| | | 11 | | Servicios Técnicos y Profesionales | 14.019 | |
| | **29** | | | **C x P Adquisición de Activos no Financieros** | **194.245** | **194.245** |
| | | 04 | | Mobiliario y Otros | 723 | |
| | | 05 | | Máquinas y Equipos | 147.595 | |
| | | 06 | | Equipos Informáticos | 44.000 | |
| | | 07 | | Programas Informáticos | 1.927 | |
| | **31** | | | **C x P Iniciativas de Inversión** | **596.582** | **596.582** |
| | | 02 | | Proyecto de Conservación Esc. Elena Armijo Morales | 296.582 | |
| | | 02 | | Proyecto de Conservación Liceo Luis Correa | 300.000 | |
| | | | | | | |
| | | | | **TOTAL AUMENTO EGRESOS** | **M$** | **1.418.060** |

La propuesta del Presidente es aprobada en forma unánime por el Concejo.

**Acuerdo N°02/152, sesión Ordinaria N° 152, del 10.02.2021.-**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

- Of. N° 004 de Director de SECPLAM, solicita Acuerdo de Concejo para renovar vigencia de contrato denominado "Convenio Suministro Eléctricos y Mano de Obra para Dependencias y Actividades Municipalidad de Curepto".

El Secretario informa, que este documento fue remitido previamente a los Sres. Concejales, siendo su texto el siguiente:
""""""""""""""""""

**DE : OMAR F. GUTIERREZ MESINA, DIRECTOR SECPLAM**

**A : SR. RENE ALEJANDRO CONCHA GONZALEZ, ALCALDE Y PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CUREPTO**

Esta Corporación Edilicia mantiene vigente hasta el 13.02.2021 el contrato denominado "Convenio Suministro Eléctricos y Mano de Obra para Dependencias y Actividades Municipalidad de Curepto", contratado mediante Licitación Pública ID N°4314-2-LE20 y dado que las Bases Administrativas Generales y Especiales en su artículo 7 párrafo tercero considera la opción de ser renovado por una sola vez hasta por 12 meses más y considerando que dicha contratación excede el periodo alcaldicio (Art. 65 letra i)) de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, por lo que se solicita acuerdo del del H. Concejo, donde se pronuncie sobre dicha renovación de vigencia del contrato en cuestión, a fin de continuar con el proceso administrativo.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.,

**OMAR F. GUTIERREZ MESINA**
**ASISTENTE SOCIAL**
**DIRECTOR SECPLAM** """""""""""""""""""

Luego de conocer el contenido del documento, el Presidente propone la renovación de la vigencia del contrato denominado "Convenio Suministro Eléctricos y Mano de Obra para Dependencias y Actividades Municipalidad de Curepto", contratado mediante Licitación Pública ID N°4314-2-LE20.-

La propuesta del Presidente es aprobada en forma unánime por el Concejo.

**Acuerdo N°03/152, sesión Ordinaria N° 152, del 10.02.2021.-**

- Of. N° 010 de Jefa Depto. Social, informa proceso de postulación año 2021 Beca Concejo Municipal.

El Secretario informa, que este documento fue remitido previamente a los Sres. Concejales, siendo su texto el siguiente:
""""""""""""""""

**DE: PAMELA DIAZ PEREDO, JEFA DEPTO. SOCIAL**

**A : SEÑORES HONORABLE CONCEJO MUNCIPAL CUREPTO.**

Junto con saludar, y en virtud del proceso académico de educación superior para el presente año, informo a ustedes fecha de postulación a Beca concejo municipal:

- Inicio postulación: 10 de Febrero 2021.
- Cierre postulación: 25 de Febrero 2021.

Acorde a situación sanitaria que presenta el país, se recepcionarán antecedentes de postulación, a través de correo electrónico social@curepto.cl y/o presencial en dependencias del Departamento social.

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

Se adjuntan requisitos de postulación.

**FECHA POSTULACION: DESDE 10 AL 25 DE FEBRERO 2021.**
**MONTO:** Beca consistente en Dinero, $ 600.000.- (seiscientos mil pesos) anuales
**DESTINACIÓN DE RECURSOS:** Los recursos asignados deben ser utilizados para cubrir gastos educacionales del beneficiario dentro de los cuales se destacan:

- Arancel básico de matricula
- Mensualidad de carrera
- Compra de materiales atingentes a la carrera; libros, computador, impresora, indumentaria requerida en la carrera (cotonas, zapatillas, buzo institucional entre otros).
- Gastos de arriendo asociados a pieza universitaria por estadía del estudiante en la ciudad de residencia en periodo académico.
- Gastos de traslado; pasajes correspondientes al periodo académico desde casa habitación a centro de estudios.
- Otros gastos educacionales previamente autorizados por Director de control interno de la Municipalidad.

**DURACIÓN DEL BENEFICIO:** La duración del beneficio será acorde a la malla curricular de la carrera por la cual se le asigno beneficio, incluyendo periodo de práctica profesional.
**FORMA DE PAGO:** Deposito en libreta de ahorro BancoEstado del beneficiario o cuenta Rut.
**POSTULACIÓN:**

Requisitos generales de postulación y admisibilidad.

a) Haber cursado el segundo ciclo de Educación General Básica en Establecimiento Educacional de la comuna de Curepto.
b) Haber cursado la Enseñanza Media en el Liceo "Luis Correa Rojas" de Curepto.
c) No haber repetido curso en Enseñanza Media.
d) Haber obtenido durante la Enseñanza Media promedio mínimo 6.0 (seis comas cero).
e) Haber cursado 4º año medio el año anterior a la postulación a la beca.
f) Haber quedado aceptado en una Universidad del Consejo de Rectores y adscritas al sistema único de admisión.
g) Situación socioeconómica deficitaria, correspondiente al 60% de menores ingresos o mayor vulnerabilidad social según instrumento de calificación socioeconómica estatal vigente (registro social de hogares).

**DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

a) Fotocopia Cédula de Identidad Postulante
b) Certificado que acredite que el postulante cursó el 2º ciclo de Educación General Básica en alguna Escuela de la comuna.
c) Concentración de notas Enseñanza Media
d) Certificado o comprobante de matrícula de la Universidad
e) Resultado Prueba de Selección Universitaria (PTU)
f) Resultado postulación Becas y créditos del estado.
g) Malla Curricular de la carrera
h) Fotocopia libreta de ahorro BancoEstado o cuenta Rut.
i) Certificado de alumno regular de los hermanos que estudian en educación superior comuna antigüedad máxima de 30 días.
j) Cartola de Registro social de hogares.
k) Acreditación de ingresos de todos los integrantes del grupo familiar mayores de 18 años.
   - Trabajador Dependiente:
     - Liquidaciones de sueldo Noviembre, diciembre y enero
     - Cotizaciones imponibles de AFP últimos 12 meses. -
   - Trabajador Independiente: Formulario 29 de Iva / declaración de gastos.
   - Jubilación o pensión: colilla de pago de los últimos 03 meses.

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**CRITERIOS DE SELECCIÓN:** Se encuentran detallados en reglamento N°4, en nuestra página Web: www.curepto.cl/ transparencia/reglamentos.

"""""""""""""""""""""""""""""

Con relación al contenido del documento, el Concejal Sr. González Aguilar sugiere se pueda incrementar en $100.000.- la Beca Concejo Municipal, a contar del presente año.

El Presidente acoge la sugerencia, por lo que propone aprobar las condiciones reglamentarias para la Beca Concejo según el texto precedente, con la única modificación de que se incremente el monto de la Beca, pasando de $600.000.- a $700.000.- anuales.

La propuesta del Presidente es aprobada en forma unánime por el Concejo.

**Acuerdo N°04/152, sesión Ordinaria N° 152, del 10.02.2021.-**

- Of. N° 009 de Director de SECPLAM, solicita modificación costos de Mantención y Operación proyecto "Reposición Medialuna Estadio, comuna de Curepto

El Secretario informa, que este documento fue remitido previamente a los Sres. Concejales, siendo su texto el siguiente:

"""""""""""""""""

**DE : DIRECTOR SECPLAM CUREPTO**

**A : Señor René Alejandro Concha González**
**PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL**
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CUREPTO**

En el marco de la normativa vigente para Proyectos que Postulan a financiamiento bajo el Fondo Regional de Inversión Local, y considerando las observaciones realizadas por el revisor, es que tengo a bien solicitar a Ud., proponer al Honorable Concejo Municipal modificar el acuerdo N°02/127 de fecha 03.06.2020, y aprobar los costos de Mantención y Operación referidos al Proyecto **"Reposición Medialuna Estadio, comuna de Curepto",** los cuales están avaluados en $ 3.080.000.- (Tres Millones Ochenta Mil Pesos) anuales de acuerdo al siguiente detalle:

| | |
|---|---|
| ➢ Costos de Operación | |
| • Consumo agua potable | $ 480.000.- anuales |
| • Consumo luz eléctrica | $ 600.000.- anuales |
| ➢ Costos de Mantención (Arreglos menores) | $ 2.000.000.- anuales |
| **TOTAL** | **$ 3.080.000.- anuales** |

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.,

**OMAR F. GUTIERREZ MESINA**
**ASISTENTE SOCIAL**
**DIRECTIVO SECPLAM**

"""""""""""""""""""""

Luego de conocer el contenido del documento, el Presidente propone aprobar los costos de Mantención y Operación referidos al Proyecto **"Reposición Medialuna Estadio, comuna de Curepto",** los cuales están avaluados en $ 3.080.000.- (Tres Millones Ochenta Mil Pesos) anuales.

La propuesta del Presidente es aprobada en forma unánime por el Concejo.

**Acuerdo N°05/152, sesión Ordinaria N° 152, del 10.02.2021.-**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

Con relación al acuerdo anterior, el Concejal Sr. González Aguilar solicita que el proyecto considere las medidas y características reglamentarias de una medialuna, a objeto de posibilitar la realización de rodeos y actividades oficiales de la federación.

Concejal Sr. Letelier Fuenzalida, indica que la actual medialuna fue construida y mantenida, fundamentalmente con el aporte de los distintos clubes de huasos de la comuna.

- Of. N° 010 de Director de SECPLAM, envía evaluación subvención Hogar de ancianos José Cappel de Curepto.

El Secretario informa, que este documento fue remitido previamente a los Sres. Concejales, siendo su texto el siguiente:
"""""""""""""""""

**DE : OMAR F. GUTIERREZ MESINA, DIRECTOR SECPLAM**

**A : SR. RENE ALEJANDRO CONCHA GONZALEZ, ALCALDE Y PRESIDENTE DEL H. CONCEJO MUNICIPAL DE CUREPTO**

Para el cumplimiento de las funciones las municipalidades tienen atribuciones esenciales que se encuentran definidas en la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades (Art. 5°, letra g), otorgar subvenciones a personas jurídicas de carácter público o privado, sin fines de lucro, es que me permito solicitar, de acuerdo al Art. 65°, letra g) de la misma ley, solicita otorgar subvención a organizaciones que a continuación se indican:

| Institución | Monto Solicitado | Proyecto |
|---|---|---|
| Fundación Hogar de Ancianos Curepto. | $3.000.000.- | Adquisición de Pañales para Hogar de Ancianos de Curepto. |

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.,

**OMAR FERNANDO GUTIERREZ MESINA**
**DIRECTOR SECPLAM** """""""""""""""""""

Luego de conocer el contenido del documento, el Presidente propone otorgar la subvención extraordinaria indicada precedentemente.

La propuesta del Presidente es aprobada en forma unánime por el Concejo.

**Acuerdo N°06/152, sesión Ordinaria N° 152, del 10.02.2021.-**

Con respecto a este tema, el Concejal Sr. González Aguilar consulta cuanta ayuda se está dando a los adultos mayores de la comuna que no están en el hogar de ancianos, pues si bien respalda totalmente la subvención al Hogar, también le parece necesario que se asigne financiamiento para personas que permanecen en sus casas en condiciones de vulnerabilidad.

Presidente indica, que se está apoyando a los adultos mayores con pañales y otros elementos en caso de que lo necesiten, lo anterior a través del departamento social, para lo cual de momento se cuenta con financiamiento.

- Of. N° 140 de Alcalde Ilustre Municipalidad de Curepto a Sres. Concejales, remite escalafón de mérito planta y contrata, vigente para el año 2021.

El Secretario hace entrega de copia del documento a cada uno de los Ediles.

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**DESPACHADA:**

- Of. N° 179 de Alcalde Ilustre Municipalidad de Curepto a Sr. Manuel Montero Mena, solicita audiencia, a objeto de analizar diversas situaciones que afectan algunos caminos de la Comuna.

- Of. N° 180 de Alcalde Ilustre Municipalidad de Curepto a Sr. Juan Pablo González Tobar, Gerente General Nuevosur, solicita audiencia.

- Of. N° 181 de Alcalde Ilustre Municipalidad de Curepto a Sr. Manuel Montero Mena, Director Regional Vialidad, Indica que no se está realizando el reperfilado y limpieza de faja del Camino Ruta M-148

## 3.- INTERVENCION SR. PRESIDENTE

Carta de Presidente Asoc. Gremial de Productores y Artesanos Feriantes de Curepto, solicita cambio días de funcionamiento de feria.

Presidente da lectura al documento siendo su texto el siguiente:

"""""""""""""""""""

**Sr. René Alejandro Concha González Alcalde lustre Municipalidad de Curepto, y distinguido Concejo Municipal.**

Junto con saludarles, en representación de la Asociación Gremial de Productores y Artesanos Feriantes de Curepto, me dirijo a ustedes para solicitar la modificación del Decreto Alcaldicio N°1862 que regula los días de funcionamiento de nuestra feria, siendo nuestra propuesta pasar de tener autorización de venta los días Lunes, Martes, Jueves y Sábado a tenerla los Lunes, Martes, Jueves y Viernes, todo esto debido a la actual Fase 2 en la que se encuentra nuestra comuna desde el sábado 06 del presente, y también porque nos encontramos en una etapa fuerte de producción y el no poder vender lo que producimos causa la pérdida de los alimentos y un déficit en el ámbito económico para cada uno de nuestros socios. Cabe aclarar que esta modificación sólo se aplicaría mientras nuestra comuna se mantenga en fase de Preparación en el plan Paso a Paso establecido por el Gobierno de Chile.

Esperando que se acoja de buena forma nuestra solicitud, se despide atentamente,

**Ruth Ramírez Bravo**

**Presidenta**

**Asociación Gremial de Productores y Artesanos Feriantes de Curepto**

"""""""""""""""""""""""""""""""

Luego de analizar brevemente el contenido de la carta, el Concejo acuerda por unanimidad ante propuesta del Presidente, autorizar el funcionamiento de la feria hortícola de Curepto, los días viernes entre las 09:00 y las14:00 horas en la plaza de armas, lo anterior mientras se mantenga la comuna en fase 2 transición, del plan paso a paso por coronavirus, vigente en el territorio nacional.

La propuesta del presidente es aprobada en forma unánime por el Concejo.

**Acuerdo N°07/152, sesión Ordinaria N° 152, del 10.02.2021.-**

Seguidamente el Presidente da lectura a carta enviada por la Sra. Paola Farías Agente (S) BancoEstado, en que responde oficio del Municipio a la Subgerencia Regional, siendo su texto el siguiente:

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**REF**: Carta Acta Sesión Ord N°150 del Consejo Municipal Fecha 20/01/2021.-

**DE: BANCO ESTADO SUCURSAL 429/CUREPTO**

**A: SR RENE ALEJANDRO CONCHA GONZALEZ**
**ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CUREPTO**

Junto con saludar y en referencia a carta Acta Sesión Ord N°150 Del Consejo Municipal I.M.C enviada con fecha 01/02/2021 a nuestra Subgerencia Regional, me dirijo a usted para pedir nuestras más sinceras disculpas por los inconvenientes que pudo haber ocasionado la situación que se produjo hace un tiempo atrás con la falta de dinero en nuestros cajeros automáticos, dicha situación se produjo por un problema de logística en la distribución del efectivo, motivo por el cual se privilegió la atención en caja de los clientes quienes en su mayoría son adultos mayores los que reciben los beneficios del estado y no hacen uso del servicio automatizado, por lo mismo, es que se vio tanta aglomeración afuera de nuestras dependencias.-

Sin embargo y como usted también lo puede haber notado desde hace un par de semanas los cajeros no han tenido problemas y han funcionado con normalidad, incluso con los constantes cortes de energía que ha sufrido la comuna, nuestros funcionarios han hecho su máximo esfuerzo para mantener los cajeros operativos y no causar inconvenientes en nuestros clientes.

Por lo mismo es que solicito a usted en caso de tener alguna sugerencia, pueda realizarla directamente en la Sucursal para así dar una solución más rápida a sus inquietudes, además si es posible realizar una coordinación en conjunto para evitar las aglomeraciones que se producen afuera de nuestra sucursal, pues si bien las demarcaciones para cada tipo de tramite existen, los clientes la mayoría de las veces hacen caso omiso a dicha demarcación, adicional a esto le comento que por normativa interna "Pandemia Covid 19" nuestro aforo máximo es de 11 personas al interior de la sucursal.-

Por ultimo reitero a usted y su honorable Consejo nuestras disculpas y espero que esta situación no afecte las buenas relaciones que hemos mantenido por años entre ambas instituciones.-

Sin otro particular y esperando su buena acogida, se despide atte;

BANCO DEL ESTADO DE CHILE
AGENTE
* 10 FEB 2021 *
CUREPTO

Paola Farias H.
Agente (s)
Subgerencia Regional Maule VII Región
Sucursal 429/ Curepto
(56)75-2745556Anexo 75556
www.bancoestado.cl

""""""""""

Con relación al documento, los Concejales manifiestan su conformidad, resolviendo responder a la ejecutiva, agradeciendo por los antecedentes y felicitándola por su trabajo, pues claramente en los últimos días la atención del Banco ha mejorado ostensiblemente. Luego con respecto a la posibilidad de realizar acciones conjuntas para evitar aglomeraciones de público, se aclara que cada institución es responsable de tomar las medidas necesarias, para que se cumplan las disposiciones en cuanto a distancia social y autocuidado de sus usuarios.

Finamente el Presidente indica que acaba de tomar conocimiento del lamentable fallecimiento de la Enfermera del Hospital Local, Sra. Patricia Salas Q.E.P.D., sugiriendo enviar una tarjeta de condolencias.

Concejal Sr. González Aguilar, señala que la extinta sufrió por mucho tiempo de una larga enfermedad, sugiriendo guardar un minuto de silencio en señal de duelo y respeto, pues durante muchos años desarrolló una ardua labor en el Hospital de Curepto, beneficiando a los habitantes de la Comuna.

El Concejo acoge este planteamiento, por lo que todos los presentes se ponen de pie y guardan silencio por un minuto.

CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIO

## 4.- INTERVENCIÓN SRES. CONCEJALES

### Intervención Concejal Sr. Guido Letelier Fuenzalida

Inicia su intervención el Concejal Sr. Letelier Fuenzalida, informando que existe un bloque de cemento en calle Patricio Lynch, de grandes dimensiones, al costado de la calzada, lo que representa un riesgo. Solicita en atención a lo anterior, que el Municipio disponga su retiro, pues lleva en el lugar bastante tiempo.

Concluye el Concejal Sr. Letelier Fuenzalida, señalando que con respecto a la fase 2, de transición, en que entró Curepto la semana pasada, le parece necesario enviar un oficio al Intendente y a la SEREMI de Salud, preguntando las razones de esta determinación, pues con los 12 casos activos al día de ayer no se comprende, pues cuando se tuvo mas de 25 casos no se tomó ninguna medida. Hace presente que Pelarco estuvo en fase 2 y su Alcalde reclamó tanto que la Comuna fue sacada en una semana.

Concejal Sr. González Aguilar, indica que no está de acuerdo con lo propuesto, pues la fase 2 igual sirve.

Retoma el Concejal Sr, Letelier Fuenzalida, señalando que el gran error del Gobierno fue el permiso para vacaciones, pues el pueblo está lleno de gente y no se sabe de donde vienen.

El tema se conversa detenidamente, concluyéndose en pedir información a la SEREMI de Salud, respecto a los parámetros que se tuvieron en cuenta para pasar la comuna de Curepto a fase 2, de transición.

### Intervención Concejal Sr. Luis González Aguilar

Inicia su intervención el Concejal Sr. González Aguilar, indicando que pese a sus interrogantes en cuanto a la declaración de transición de nuestra Comuna, reconoce y agradece que se hayan podido instalar los cordones sanitarios en tres puntos de la Comuna el fin de semana pasado, es algo que siempre ha estado solicitando y se dio cuenta que la mayoría de los vecinos valoran y reconocen esas medidas.-

Seguidamente, el Concejal Sr. González Aguilar señala, que han estado recibiendo de manera constante recursos de Salud, del Gobierno Central y del Gobierno Regional, como aportes para enfrentar la pandemia, con ellos se ha contratado profesionales y otros, se han comprado mucho elementos que no tiene que ver con la pandemia y además se han estado pagando obligaciones propias del municipio, algunas de ellos presupuestadas por el municipio, por nombrar algunos: los sueldos de áreas verdes, cloro para escuelas, compra de combustibles, atención de enfermeras, atención de kinesióloga, 3200 cajas de alimentos, compra de tractor, de escaleras de aluminio, cortador de césped, maquinaria, herramientas y elementos de protección para el mantenimiento de áreas verdes, viáticos de salidas a terreno, servicio de movilización, solo contando los millones enteros que aparecen en la información que se le entregó, alcanza a 200 millones, es decir, se han comprado o cancelado con estos fondos más de 220 millones de pesos.

Responde el Presidente, que los gastos e inversiones realizadas con los recursos COVID están debidamente revisados y aprobados por el nivel central, pues antes de que sean enviados a la Comuna se debe presentar un proyecto con el detalle de las inversiones a realizar, luego de lo cual, es remitido el financiamiento. Indica que esta metodología de gestión por parte del Municipio de Curepto, también permitió reunir los recursos para pagar la deuda con los profesores, al liberar parcialmente el presupuesto municipal

CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIO
CUREPTO

Prosigue señalando el Concejal Sr. González Aguilar, que no le parece válido que se enjuicie o se repita en este Concejo y públicamente, que el Gobierno no ha ayudado. Luego le gustaría saber si todas estas compras o pagos serán validados por quienes reciban las rendiciones o por la Contraloría. En tercer lugar se imagina que los profesionales contratados son externos a la dotación de salud nuestra, porque en caso contrario la pregunta es a qué hora hacen su trabajo. En cuarto lugar se alegra por las 3200 cajas de alimentos que se han adquirido, porque hay vecinos que lo están pasando mal, pero también espera que realmente se entreguen a quienes la necesitan y no vaya a ser cosa que nuevamente se les esté entregando a comerciantes establecidos o vecinos que no tienen necesidad de ellas. Después de estas interrogantes, solicita al Alcalde que se contraten personas para que tengan siempre cordones sanitarios, hay tens y jóvenes que tienen cursos de seguridad que podrían trabajar estos días de control, ya que muchas veces y quizás por razones justificadas, los funcionarios no pueden colaborar en estos días.

El Presidente informa, que las cajas de alimentos se entregan de acuerdo al convenio con el Ministerio de Desarrollo Social.

Concluye el Concejal Sr. González Aguilar, señalando que con relación a lo que se le solicitó, que hablara con el Padre por el tema de construcción de muro al interior del Centro Comunitario, informa que de momento no hay nada acordado por el Consejo Parroquial y para ganar tiempo el ideal sería enviar una carta al Padre y Consejo Parroquial, para solicitar de manera oportuna, lo que como municipio esperamos que ellos nos colaboren en relación a la posible construcción del muro.-

Presidente indica que se enviará la carta.

**Intervención Concejal Heraldo Iceta Herrera.**

Inicia su intervención el Concejal Don Heraldo Iceta, señalando que le fue entregado el informe que pidió por Transparencia respecto a los trabajos de la perforadora de pozos profundos del Municipio, donde se indica que sólo se han ejecutado 5 pozos, por lo que considera que una máquina con las características que tiene el equipo del Municipio está sub utilizada. Indica que con objeto de poder sacar un mayor beneficio de este valioso equipo de perforación, quizás sería bueno poder externalizar el trabajo con la máquina, licitando la mano de obra necesaria para ejecutar los trabajos de que disponga el Municipio. Indica que por lo que se aprecia con otras máquinas perforados, es perfectamente factible hacer un pozo a la semana, lo que permitiría aliviar en gran medida la escasez hídrica por la que atraviesa año a año la Comuna.

El tema se conversa detenidamente, coincidiendo los integrantes del Concejo en que 5 pozos en un año es muy insuficiente, explicando el Presidente, que hay problemas para encontrar personas dispuestas a trabajar en las faenas de perforación, además que deben tener cierta capacitación. Considerando lo anterior, se concluye que sería muy importante poder alcanzar una mayor eficiencia en el uso de la máquina, para lo cual una muy buena posibilidad es licitar el servicio de mano de obra para que trabaje exclusivamente con la máquina perforadora de pozos profundos, por lo que la Dirección de Control debe evacuar un informe al respecto.

Seguidamente, el Concejal Don Heraldo Iceta consulta respecto a los proyectos que se definieron al inicio de la pandemia para absorber mano de obra, entre los cuales estaba un mejoramiento del borde estero en la intersección de calles Avda. Palacios con Abate Molina.

Sobre el particular el Presidente indica, que en principio se habló de proyectos simplificados de una tramitación expedita, no obstante el revisor del GORE está pidiendo una visación de la DGA, pues se interviene el estero. Ante tal situación, se está

CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIO
CUREPTO

informando que el trabajo nada tiene que ver con el cauce del estero, pues cualquier trámite ante la DGA, implica años de tramitación.

**Intervención Concejal Sr. Fernando Alcántara Barrios**

Inicia su intervención el Concejal Sr. Alcántara Barrios, señalando que ha solicitado en dos o tres oportunidades, que es necesario que Don Cristian Abud, Inspector Municipal salga a las calles a cumplir su misión, pues hoy día se hace y deshace en las calles de Curepto, hay basuras y escombros sobre todo en las distintas poblaciones del pueblo, es posible que nos estemos habituando al desorden pero no es normal que existan áridos en las calles por largos periodos de tiempo, sin ningún permiso o medida de seguridad. Precisa que el trabajo de los inspectores está en las calles y no en las oficinas.

**Intervención Concejal Sra. Vanesa Fuentes Muñoz**

Inicia su intervención la Concejal Sra. Fuentes Muñoz, indicando que como todos saben el departamento de Salud Municipal comenzó la vacunación de los adultos mayores, por lo que le parece necesario que el Director del Departamento venga al Concejo e informe de este proceso, además de señalar si necesita algún apoyo especial de parte del Municipio. Indica que quizá hubiese sido una buena idea haber realizado la vacunación de los adultos mayores en sus domicilios.

Presidente indica que el proceso de vacunación avanza sin contratiempos. Sobre la posibilidad de hacerlo casa a casa, explica que en Curepto no es posible, pues se debe esperar media hora para ver que cada paciente no presente reacciones adversas, sin perjuicio de lo cual tratándose de personas postradas o que no pueden acceder a lugar de vacunación, se les atiende en sus domicilios, donde además de la enfermera debe concurrir un médico. Finalmente explica, que la vacunación se está realizando en postas, disponiendo el Municipio de movilización para los adultos mayores que viven en los sectores cercanos.

Prosigue la Concejal Sr. Fuentes Muñoz, destacando la buena coordinación de este fin de semana en las medidas de control, producto del retroceso de la comuna a fase 2 de transición, tanto las fiscalizaciones en la Comuna por parte de Carabinaros, el rol del Alcalde y los controles sanitarios en tres de los principales accesos. Comparte lo planteado por el Concejal Sr. González Aguilar, respecto al buen trabajo de los funcionarios municipales en los controles sanitarios y la necesidad de contratar personas que puedan participar de esta función, entendiendo que los funcionarios deben trabajar toda la semana en sus labores habituales.

Presidente indica, que existe obligatoriedad del Municipio de participar en los controles sanitarios y a los funcionarios que participan de los mismos se les debe pagar todos sus derechos laborales, pues ya no se trata de una actividad voluntaria.

Continúa la Concejal Sra. Fuentes Muñoz, indicando que durante la semana le llegaron entre 15 y 20 fotos que grafican el pésimo estado de la cuesta Limávida hacia Hualmapu, la que sigue siendo destruida por camiones forestales.

Prosigue la Concejal Sra. Fuentes Muñoz, indicando que con respecto a la perforadora de pozos profundos no se ha tenido los resultados esperados, aún teniendo una máquina que pudo haber solucionado muchos problemas en la Comuna, aliviando la vida a muchas personas. Por lo anterior apoya la idea de poder licitar la mano de obra necesaria para una eficiente operación del equipo, lo que ojalá se realice a la brevedad, dándose prioridad a los sistemas de comités de agua potable.

Concluye la Concejal Sra. Fuentes Muñoz,, indicando que en la comuna hay trabajos que son muy importantes, no obstante lo anterior, le parece necesario destacar la labor que realizan los recolectores de residuos que trabajan directamente con el

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

camión recolector. Solicita se vea la posibilidad de que como Municipio se pueda otorgar un bono especial por su abnegada labor.

El tema se conversa, indicando que tienen una remuneración diferente al resto del personal de aseo y también reciben un bono anual del estado, sin perjuicio de lo cual se puede explorar la posibilidad de que el Municipio les otorgue un bono extra, a pesar de que es difícil pues son trabajadores de una empresa contratista que se adjudicó un servicio en una licitación pública.

**Intervención Concejal Sr. Orlando Iceta Herrera**

Inicia su intervención el Concejal Don Orlando Iceta, recordando que en varias oportunidades se ha planteado el tema de los basurales clandestinos, por lo que consulta que ha pasado con el inspector, si ha hecho las notificaciones correspondientes.

Presidente solicita que quede en acta, que el inspector municipal Don Juan Carlos Céspedes, proceda con las notificaciones de los propietarios de los terrenos donde haya vertederos clandestinos.

Retoma el Concejal Don Orlando Iceta, indicando que en el cruce a Qda. De Reyes por piedras blancas, alguien dejó colchones y ropa, por lo que solicita que el Municipio pueda retirarlos pues presentan un muy mal aspecto.

Prosigue el Concejal Don Orlando Iceta, señalando que la reparación de las luminarias del alumbrado público está siendo muy lenta, ejemplificando que en el sector El Membrillo hay 5 luminarias quemadas.

Seguidamente, el Concejal Don Orlando Iceta reitera que es necesario licitar nuevamente la concesión por el cobro de estacionamientos en Curepto, pues en el centro no hay donde estacionarse.

Continúa el Concejal Don Orlando Iceta, señalando que con la entrada en la Comuna en la fase 2, transición, y dado que gran parte de los habitantes son pequeños propietarios agrícolas, se está presentando un problema bastante serio, pues éstos deben salir de sus domicilios a atender sus cultivos y animales en diferentes horarios, lo que no armoniza con el permiso que da Carabineros por algunas horas, una vez al día, consulta si no es posible flexibilizar esta medida o dar un permiso para que las personas puedan atender adecuadamente su ganado.

El tema se conversa largamente, indicando el Presidente que existe un permiso instruido por el Jefe de Zona, para pequeños agricultores sin iniciación de actividades, que es por 14 días y por toda la jornada, para quienes deben atender sus animales o cultivos.

Concejal Don Orlando Iceta indica, que esto no está siendo aplicado por la Tenencia de Curepto.

Presidente indica que verá este tema con el Jefe de la Tenencia de Curepto.

Sin existir más temas que tratar, se levanta la sesión a las 11:35 horas.-

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

LNR/maa.-

Municipalidad de Curepto



**APRUEBA MODIFICACION PRESUPUESTARIA MUNICIPAL.-** /

**ACUERDO Nº 01/152**

**CUREPTO, 10 DE FEBRERO DE 2021**

Comunico a Ud., que el Concejo Municipal de Curepto, constituido conforme a la Ley N° 18.695 de 1988, según consta en el Acta de Instalación del Concejo Municipal de fecha 06.12.2016; en Sesión Ordinaria N°152/21 de fecha 10.02.21, adoptó el siguiente acuerdo:

- Aprueba Modificación Presupuestaria Municipal.

**INGRESOS MUNICIPALES:**

| CTA | SP | Denominación | Presupuesto M$ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Vigente | Aumenta (+ | Rebaja (-) | Crease (+ | Modificado |
| 1150303002999 | 1 | Transferencias Corrientes, De Otras Entidades Púbicas, Subsecretaría de Desarrollo Regional, Otras Transferencias SUBDERE | 100.000 | 3.400 | 0 | 0 | 103.400 |
| 11515 | 1 | Saldo Inicial de Caja | 690.418 | 0 | 178 | 0 | 690.240 |
| | | **TOTAL INGRESOS** | **790.418** | **3.400** | **178** | **0** | **793.640** |

**GASTOS MUNICIPALES:**

| CTA | SP | Denominación | Presupuesto M$ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Vigente | Aumenta (+) | Rebaja (-) | Crease (+) | Modificado |
| | | | | | | | |
| 2152101019 | 1 | Gastos en Personal, Personal de Planta, Asignación de Responsabilidad Directiva. | 0 | 0 | 0 | 4.000 | 4.000 |
| 2152104004 | 2 | Gastos en Personal, Otros Gastos en Personal, Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios | 102.242 | 1.500 | 0 | 0 | 103.742 |
| 2152104004 | 4 | Gastos en Personal, Otros Gastos en Personal, Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios | 103.742 | 12.160 | 0 | 0 | 115.902 |
| 2152201001 | 2 | Bienes y Servicios de Consumo, alimentos y bebidas para personas | 17.362 | 50 | 0 | 0 | 17.412 |
| 2152201001 | 4 | Bienes y Servicios de Consumo, alimentos y bebidas para personas | 17.412 | 9.000 | 0 | 0 | 26.412 |
| 2152202002 | 2 | Bienes y Serv. de Consumo, Textiles, Vestuarios y Calzados | 8.500 | 300 | 0 | 0 | 8.800 |
| 2152204001 | 2 | Bienes y Serv. de Consumo, Materiales de Oficina | | 0 | 0 | 50 | 50 |
| 2152204007 | 4 | Bienes y Serv. de Consumo, Materiales y Utiles de Aseo | 2.517 | 2.000 | 0 | 0 | 4.517 |
| 2152204999 | 4 | Bienes y Serv. de Consumo, Otros materiales de Uso o Consumo, Otros | 13.500 | 2.000 | 0 | 0 | 15.500 |
| 2152207002 | 2 | Bienes y Serv. de Consumo, Publicidad y Difusión Servicios de Impresión | 0 | 0 | 0 | 400 | 400 |
| 2152212002 | 4 | Bienes y Serv. de Consumo, Gastos Menores | 13.426 | 2.000 | 0 | 0 | 15.426 |
| 2152601 | 1 | Otros Gastos Corrientes, Devoluciones | 200 | 4.000 | 0 | 0 | 4.200 |
| 2152401004 | 4 | Transferencias Corrientes, Al Sector Privado, Organizaciones Comunitarias | 31.000 | 10.000 | 0 | 0 | 41.000 |
| 21535 | 1 | Saldo Final de Caja | 102.237 | 0 | 44.238 | 0 | 57.999 |
| | | **TOTAL GASTOS** | **412.138** | **43.010** | **44.238** | **4.450** | **415.360** |

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

Lo que transcribo a Uds., para su conocimiento.-

**CONCEJO MUNICIPAL CUREPTO**

CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA
CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

DEPTO. CONTROL
DEPTO. FINANZAS
DEPTO. SECPLAM
ARCHIVO CONCEJO

Municipalidad de Curepto



**APRUEBA MODIFICACION PRESUPUESTARIA DEPTO. DE EDUCACION.- /**

**ACUERDO Nº 02/152**

**CUREPTO, 10 DE FEBRERO DE 2021**

Comunico a Ud., que el Concejo Municipal de Curepto, constituido conforme a la Ley N° 18.695 de 1988, según consta en el Acta de Instalación del Concejo Municipal de fecha 06.12.2016; en Sesión Ordinaria N°152/21 de fecha 10.02.21, adoptó el siguiente acuerdo:

- Aprueba Modificación Presupuestaria Departamento de Educación.

| 1,.- AUMENTAR EL PRESUPUESTO DE EDUCACION POR MAYORES INGRESOS , COMO SIGUE: | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **SUBT.** | **ÍTEM** | **ASIG.** | **DENOMINACIÓN** | **M$** | **TOTALES M$** |
| | **05** | | | **C x C Transferencias para Gastos de Capital** | **298.291** | **298.291** |
| | | 03 | | De Otras Entidades Públicas | | |
| | | | 007 | Mejoramiento de Infraestructura Escolar Pública | 148.291 | |
| | | | 007 | Mejoramiento de Infraestructura Escolar Pública | 150.000 | |
| | | | | **TOTAL MAYORES INGRESOS** | **M$** | **298.291** |
| 2.- DISMINUIR EL PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS, COMO SIGUE: | | | | | | |
| | **SUBT.** | **ÍTEM** | **ASIG.** | **DENOMINACIÓN** | **M$** | **TOTALES M$** |
| | **35** | | | **Saldo Final de Caja** | **1.119.769** | **1.119.769** |
| | | | | | | |
| | | | | **TOTAL DISMINUCIÓN EGRESOS** | **M$** | **1.119.769** |
| | | | | | | |
| 3.- AUMENTAR EL PRESUPUESTO MUNICIPAL DE EGRESOS, COMO SIGUE: | | | | | | |
| | **SUBT.** | **ÍTEM** | **ASIG.** | **DENOMINACIÓN** | **M$** | **TOTALES M$** |
| | **21** | | | **C x P Gastos en Personal** | **6.480** | **6.480** |
| | | 01 | | Personal de Planta | 6.380 | |
| | | 03 | | Otras Remuneraciones | 100 | |
| | **22** | | | **C x P Bienes y Servicios de Consumo** | **620.753** | **620.753** |
| | | 02 | | Textiles, Vestuario y Calzado | 10.019 | |
| | | 03 | | Combustibles y lubricantes | 3.052 | |
| | | 04 | | Materiales de Uso o Consumo | 389.101 | |
| | | 05 | | Servicios Básicos | 21.092 | |
| | | 08 | | Servicios Generales | 183.449 | |
| | | 09 | | Arriendos | 21 | |
| | | 11 | | Servicios Técnicos y Profesionales | 14.019 | |
| | **29** | | | **C x P Adquisición de Activos no Financieros** | **194.245** | **194.245** |
| | | 04 | | Mobiliario y Otros | 723 | |
| | | 05 | | Máquinas y Equipos | 147.595 | |
| | | 06 | | Equipos Informáticos | 44.000 | |
| | | 07 | | Programas Informáticos | 1.927 | |
| | **31** | | | **C x P Iniciativas de Inversión** | **596.582** | **596.582** |
| | | 02 | | Proyecto de Conservación Esc. Elena Armijo Morales | 296.582 | |
| | | 02 | | Proyecto de Conservación Liceo Luis Correa | 300.000 | |
| | | | | | | |
| | | | | **TOTAL AUMENTO EGRESOS** | **M$** | **1.418.060** |

Lo que transcribo a Uds., para su conocimiento.-

**CONCEJO MUNICIPAL CUREPTO**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

DEPTO. CONTROL
DEPTO. FINANZAS
DEPTO. SECPLAM
ARCHIVO CONCEJO

Municipalidad de Curepto



**APRUEBA RENOVACION VIGENCIA CONTRATO CONVENIO SUMINISTROS ELECTRICOS YMANO DE OBRA PARA DEPENDENCIAS Y ACTIVIDADES MUNICIPALES DE CUREPTO".-** /

**ACUERDO Nº 03/152**

**CUREPTO, 10 DE FEBRERO DE 2021**

Comunico a Ud., que el Concejo Municipal de Curepto, constituido conforme a la Ley N° 18.695 de 1988, según consta en el Acta de Instalación del Concejo Municipal de fecha 06.12.2016; en Sesión Ordinaria N°152/21 de fecha 10.02.21, adoptó el siguiente acuerdo:

- Aprueba renovación por 12 meses de la vigencia del contrato denominado "Convenio Suministro Eléctricos y Mano de Obra para Dependencias y Actividades Municipalidad de Curepto", contratado mediante Licitación Pública ID N°4314-2-LE20.-

Lo que transcribo a Uds., para su conocimiento.-

**CONCEJO MUNICIPAL CUREPTO**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

DEPTO. CONTROL
DEPTO. FINANZAS
DEPTO. SECPLAM
ARCHIVO CONCEJO

**APRUEBA REGLAMENTO PARA BECA CONCEJO.-**

**ACUERDO Nº 04/152**

**CUREPTO, 10 DE FEBRERO DE 2021**

Comunico a Ud., que el Concejo Municipal de Curepto, constituido conforme a la Ley N° 18.695 de 1988, según consta en el Acta de Instalación del Concejo Municipal de fecha 06.12.2016; en Sesión Ordinaria N°152/21 de fecha 10.02.21, adoptó el siguiente acuerdo:

- Aprueba reglamento para Beca Concejo según el siguiente texto, con la única modificación de que se incremente el monto de la Beca, pasando de $600.000.- a $700.000.- anuales.

**FECHA POSTULACION: DESDE 10 AL 25 DE FEBRERO 2021.**
**MONTO:** Beca consistente en Dinero, $ 700.000.- (setecientos mil pesos) anuales
**DESTINACIÓN DE RECURSOS:** Los recursos asignados deben ser utilizados para cubrir gastos educacionales del beneficiario dentro de los cuales se destacan:

- Arancel básico de matricula
- Mensualidad de carrera
- Compra de materiales atingentes a la carrera; libros, computador, impresora, indumentaria requerida en la carrera (cotonas, zapatillas, buzo institucional entre otros).
- Gastos de arriendo asociados a pieza universitaria por estadía del estudiante en la ciudad de residencia en periodo académico.
- Gastos de traslado; pasajes correspondientes al periodo académico desde casa habitación a centro de estudios.
- Otros gastos educacionales previamente autorizados por Director de control interno de la Municipalidad.

**DURACIÓN DEL BENEFICIO:** La duración del beneficio será acorde a la malla curricular de la carrera por la cual se le asigno beneficio, incluyendo periodo de práctica profesional.
**FORMA DE PAGO:** Deposito en libreta de ahorro BancoEstado del beneficiario o cuenta Rut.
**POSTULACIÓN:**

Requisitos generales de postulación y admisibilidad.

a) Haber cursado el segundo ciclo de Educación General Básica en Establecimiento Educacional de la comuna de Curepto.
b) Haber cursado la Enseñanza Media en el Liceo "Luis Correa Rojas" de Curepto.
c) No haber repetido curso en Enseñanza Media.
d) Haber obtenido durante la Enseñanza Media promedio mínimo 6.0 (seis comas cero).
e) Haber cursado 4º año medio el año anterior a la postulación a la beca.
f) Haber quedado aceptado en una Universidad del Consejo de Rectores y adscritas al sistema único de admisión.
g) Situación socioeconómica deficitaria, correspondiente al 60% de menores ingresos o mayor vulnerabilidad social según instrumento de calificación socioeconómica estatal vigente (registro social de hogares).

**DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

l) Fotocopia Cédula de Identidad Postulante
m) Certificado que acredite que el postulante cursó el 2º ciclo de Educación General Básica en alguna Escuela de la comuna.
n) Concentración de notas Enseñanza Media

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

o) Certificado o comprobante de matrícula de la Universidad
p) Resultado Prueba de Selección Universitaria (PTU)
q) Resultado postulación Becas y créditos del estado.
r) Malla Curricular de la carrera
s) Fotocopia libreta de ahorro BancoEstado o cuenta Rut.
t) Certificado de alumno regular de los hermanos que estudian en educación superior comuna antigüedad máxima de 30 días.
u) Cartola de Registro social de hogares.
v) Acreditación de ingresos de todos los integrantes del grupo familiar mayores de 18 años.
   - Trabajador Dependiente:
     - Liquidaciones de sueldo Noviembre, diciembre y enero
     - Cotizaciones imponibles de AFP últimos 12 meses. -
   - Trabajador Independiente: Formulario 29 de Iva / declaración de gastos.
   - Jubilación o pensión: colilla de pago de los últimos 03 meses.

**CRITERIOS DE SELECCIÓN:** Se encuentran detallados en reglamento N°4, en nuestra página Web: www.curepto.cl/ transparencia/reglamentos.

Lo que transcribo a Uds., para su conocimiento.-

**CONCEJO MUNICIPAL CUREPTO**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

DEPTO. CONTROL
DEPTO. FINANZAS
DEPTO. SECPLAM
ARCHIVO CONCEJO

Municipalidad
de Curepto



**APRUEBA COSTOS DE MANTENCIÓN Y OPERACIÓN REFERIDOS AL PROYECTO "REPOSICIÓN MEDIALUNA ESTADIO, COMUNA DE CUREPTO".-** /

**ACUERDO Nº 05/152**

**CUREPTO, 10 DE FEBRERO DE 2021**

Comunico a Ud., que el Concejo Municipal de Curepto, constituido conforme a la Ley N° 18.695 de 1988, según consta en el Acta de Instalación del Concejo Municipal de fecha 06.12.2016; en Sesión Ordinaria N°152/21 de fecha 10.02.21, adoptó el siguiente acuerdo:

- Aprueba costos de Mantención y Operación referidos al Proyecto **"Reposición Medialuna Estadio, comuna de Curepto",** los cuales están avaluados en $ 3.080.000.- (Tres Millones Ochenta Mil Pesos) anuales de acuerdo al siguiente detalle:

| | |
|---|---|
| ➢ Costos de Operación | |
| • Consumo agua potable | $ 480.000.- anuales |
| • Consumo luz eléctrica | $ 600.000.- anuales |
| ➢ Costos de Mantención (Arreglos menores) | $ 2.000.000.- anuales |
| **TOTAL** | **$ 3.080.000.- anuales** |

Lo que transcribo a Uds., para su conocimiento.-

**CONCEJO MUNICIPAL CUREPTO**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

DEPTO. CONTROL
DEPTO. FINANZAS
DEPTO. SECPLAM
ARCHIVO CONCEJO

Municipalidad
de Curepto



**APRUEBA OTORGAR SUBVENCIÓN A LA FUNDACION HOGAR DE ANCIANOS DE CUREPTO".-** /

**ACUERDO Nº 06/152**

**CUREPTO, 10 DE FEBRERO DE 2021**

Comunico a Ud., que el Concejo Municipal de Curepto, constituido conforme a la Ley N° 18.695 de 1988, según consta en el Acta de Instalación del Concejo Municipal de fecha 06.12.2016; en Sesión Ordinaria N°152/21 de fecha 10.02.21, adoptó el siguiente acuerdo:

- Aprueba otorgar subvención a organización que a continuación se indican:

| Institución | Monto Solicitado | Proyecto |
|---|---|---|
| Fundación Hogar de Ancianos Curepto. | $3.000.000.- | Adquisición de Pañales para Hogar de Ancianos de Curepto. |

Lo que transcribo a Uds., para su conocimiento.-

**CONCEJO MUNICIPAL CUREPTO**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

DEPTO. CONTROL
DEPTO. FINANZAS
DEPTO. SECPLAM
ARCHIVO CONCEJO

Municipalidad de Curepto



**APRUEBA FUNCIONAMIENTO DE LA FERIA HORTICOLA LOS DIAS VIERNES.-** /

**ACUERDO Nº 07/152**

**CUREPTO, 10 DE FEBRERO DE 2021**

Comunico a Ud., que el Concejo Municipal de Curepto, constituido conforme a la Ley N° 18.695 de 1988, según consta en el Acta de Instalación del Concejo Municipal de fecha 06.12.2016; en Sesión Ordinaria N°152/21 de fecha 10.02.21, adoptó el siguiente acuerdo:

- Autorizar el funcionamiento de la feria hortícola de Curepto, los días viernes entre las 09:00 y las14:00 horas en la plaza de armas, mientras se mantenga la comuna en fase 2 transición, del plan paso a paso por coronavirus, vigente en el territorio nacional.

Lo que transcribo a Uds., para su conocimiento.-

**CONCEJO MUNICIPAL CUREPTO**

CONCEJO MUNICIPAL SECRETARIO CUREPTO

**LUIS E. NAVARRO REYES**
**SECRETARIO MUNICIPAL**
**SECRETARIO CONCEJO**

DEPTO. CONTROL
DEPTO. FINANZAS
DEPTO. SECPLAM
ARCHIVO CONCEJO