AUTORIZA FONDO FIJO ESPECIAL PARA ACTIVIDADES DE CELEBRACIÓN "DÍA DE LA MADRE" Y "DÍA DEL ALUMNO" EN ESCUELA G-341.- /

CUREPTO, 08 MAYO 2013

DECRETO EXENTO N° 1012.- /

VISTOS: Estos antecedentes; el Fallo del Tribunal Electoral Región del Maule, de fecha 30.NOV.2012; el Acta de Sesión Instalación del Concejo Municipal Curepto de fecha 06.DIC.2012; el DFL N° 1-3063/80 del Ministerio de Interior; la Ley N° 18.883/89 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Póliza de Fidelidad Funcionaria en trámite.; la Resolución N° 1.600/08 de la C.G.R. que fija Normas sobre Exención del Trámite de Toma de Razón; la Ley N° 20.248/08 del Mineduc.; Of. Ord. N° 53/03.MAY.13 de la Profesora Encargada Escuela G-341; las facultades que me confiere la Ley N° 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y, **CONSIDERANDO:** La necesidad de contar con dinero en efectivo para las compras de insumos e implementos, con motivo de las actividades de celebración del Día de la Madre y Día del Alumno de la Escuela G-341 Marina Rojas Sandoval.-

DECRETO:

1.- **Autorizase un Fondo Fijo Especial y transitorio de \$ 100.000.=** (Cien Mil Pesos), destinado a cubrir pagos en efectivo que se originen en la adquisición de bienes y servicios de consumo, que guarden relación con el desarrollo de las actividades de celebración del "Día de la Madre" y "Día del Alumnos" de la Escuela G-341 "Marina Rojas Sandoval", a realizarse durante los días 09 y 10 de Mayo de 2013.-

2.- **Designase responsable** del manejo del Fondo Fijo antes mencionado, a la Profesora Encargada de la Escuela "Marina Rojas Sandoval", **Srta. Lucy de las Mercedes Rivera Valenzuela**, RUN 8.610.196-3, quien deberá rendir cuenta documentada de los recursos conforme a instrucciones y procedimientos internos que se dan por conocidos, al Depto. de Control Interno Municipal con copia para DAEM- Coordinación Ley SEP.-

3.- **Impútese el gasto** que se origine por la aplicación del presente Decreto, al **Código 215-22-12-002 Subvención Escolar Preferencial.**-

4.- **ANÓTESE, COMUNÍQUESE y ARCHÍVESE** este Decreto con los antecedentes que corresponda, para conocimiento y control posterior.-

MUNICIPALIDAD
SECRETARIO
LUIS E. NAVARRO REYES
SECRETARIO MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD
ALCALDE
CUREPTO

RENÉ ALEJANDRO CONCHA GONZÁLEZ
ALCALDE

RAS/CRA/nhb.-
DISTRIBUCION:

- 1.- Srta. Profesora (E) Escuela G-341, Huelón.-
- 2.- Sr. Jefe de Control Interno.-
- 3.- Archivo Coord. SEP.-
- 4.- Archivo Unic. de Contab., Ppto. y Adquis. DAEM.-
- 5.- Archivo Municipal, Depto. de Educación.-
- 6.- Archivo Municipal.-